



# TARIFARIO DE TRÁMITES Y DOCUMENTOS

Los trámites se realizan a solicitud de los apoderados.

La solicitud puede presentarse de manera presencial o virtual, según corresponda, a través del área de recepción de cada sede:

- **Sede Colonial:** recepcionlimacentro@cbb.edu.pe
- **Sede San Juan de Lurigancho:** recepcionlimaeste@cbb.edu.pe
- **Sede Carabayllo:** recepcionlimanorte@cbb.edu.pe

A continuación encontrará los requisitos, tarifas y procedimientos establecidos para cada trámite.

NOMBRE DEL DOCUMENTO	REQUISITOS/ PROCEDIMIENTOS	DURACIÓN DEL TRÁMITE	COSTO
<b>CERTIFICADO DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disponible para estudiantes que cursaron estudios desde el 2013 en adelante.</li><li>- No presentar deudas del último año cursado.</li><li>- El certificado se emite en formato digital, conforme a la Resolución Ministerial N.º 432-2020-MINEDU.</li><li>- El área de recepción generará el cargo e informará el monto a cancelar en el banco correspondiente.</li><li>- El padre, madre o apoderado debe realizar el pago a través de aplicativos, agentes o agencias de Scotiabank, BBVA, Interbank o BCP.</li><li>- Una vez verificado el pago, se procederá a la emisión del documento.</li></ul>	5 días útiles después de realizado el pago. Para certificados del año recientemente concluido solicitados antes del 15 de enero del nuevo año, el plazo de entrega será informado según programación especial.	S/ 60
<b>CONSTANCIA DE EXCELENCIA ACADÉMICA/ TERCIO SUPERIOR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El colegio verificará y confirmará si el trámite procede.</li><li>- En caso de ser procedente, el área de recepción generará el cargo e informará el monto a cancelar.</li><li>- El pago debe realizarse a través de aplicativos, agentes o agencias de Scotiabank, BBVA, Interbank o BCP.</li></ul>	3 días útiles, contados desde la confirmación del pago.	S/ 25
<b>CONSTANCIA DE ESTUDIOS/ CONSTANCIA EGRESADO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El padre, madre o apoderado debe realizar el pago del trámite a través de los aplicativos, agentes o agencias de Scotiabank, BBVA, Interbank o BCP.</li><li>- Una vez confirmado el pago, se procederá con la emisión del documento.</li></ul>	3 días útiles, contados a partir de la validación del pago.	S/ 25
<b>DUPLICADO DE REPORTE DE NOTAS (EX ALUMNOS)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El padre, madre o apoderado debe realizar el pago del trámite a través de los aplicativos, agentes o agencias de Scotiabank, BBVA, Interbank o BCP.</li><li>- Una vez validado el pago, se procederá con la emisión del documento solicitado.</li></ul>	3 días útiles, contados desde la confirmación del pago.	S/ 25
<b>CONSTANCIA DE MATRÍCULA SIAGIE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- La emisión dependerá del momento en que se realice la solicitud, ya que estará sujeta a la habilitación de la plataforma MINEDU para su generación.</li></ul>	3 días útiles, contados desde la validación del requerimiento.	S/ 20
<b>CONSTANCIA DE NO ADEUDO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- El estudiante no debe registrar ninguna deuda pendiente con la institución.</li><li>- El padre, madre o apoderado debe realizar el pago del trámite a través de los aplicativos, agentes o agencias de Scotiabank, BBVA, Interbank o BCP.</li><li>- Una vez confirmado el pago, se procederá con la emisión del documento.</li></ul>	3 días útiles, contados a partir de la validación del pago.	S/ 20